

.....  
(Vor- und Nachname und Email-Adresse des Promovierenden)

An den  
Dekan der Fakultät für  
Mathematik, Informatik und Naturwissenschaften  
RWTH Aachen  
52056 Aachen

Ein Antrag zur Durchführung meiner mündlichen Dr.-Prüfung per Videokonferenz wurde bereits von mir gestellt.

In diesem Zusammenhang erkläre ich mich hiermit damit einverstanden, dass in meiner mündlichen Dr.-Prüfung gemäß § 16 der Promotionsordnung am .....

Herr / Frau .....

.....  
.....  
(Name/n und Funktion/en der Person/en einfügen, die hinzu geschaltet werden sollen, wenn nicht alle – s.u.)

alle Mitglieder der Promotionskommission (ggf. streichen)

per Videokonferenz an der Prüfung teilnimmt/teilnehmen.

Sollte die Verbindung während der mündlichen Prüfung abbrechen und nicht wiederhergestellt werden können, bin ich mir bewusst, dass die Prüfung wiederholt werden muss.  
Alle Mitglieder der Kommission, einschließlich Doktorand, müssen während der gesamten Video-Prüfung sichtbar sein.

.....  
(Datum)

.....  
(Unterschrift)

*Jedes Mitglied der Promotionskommission muss ein entsprechendes Formular (getrennter Vordruck) unterzeichnen oder in der Vergangenheit bereits unterzeichnet haben. Die Unterlagen sind (soweit notwendig) gesammelt und nicht einzeln einzureichen.*

.....  
(Name des Mitglieds des Kommissionsmitgliedes)

An den  
Dekan der Fakultät für  
Mathematik, Informatik und Naturwissenschaften  
RWTH Aachen  
52056 Aachen

Hiermit erkläre ich mich bis auf weiteres damit einverstanden, dass in mündlichen Doktorprüfungen, gemäß § 16 der Promotionsordnung, an denen ich teilnehme, bis zu alle Kommissionsmitgliedern, einschließlich Doktorand, per Videokonferenz an der Prüfung teilnehmen können.

Sollte die Videoverbindung während der mündlichen Prüfung abbrechen und nicht wiederhergestellt werden können, bin ich mir bewusst, dass die Prüfung wiederholt werden muss. Alle Mitglieder der Kommission, einschließlich der jeweilige Doktorand, müssen während der gesamten Video-Prüfung sichtbar sein.

.....  
(Datum)

.....  
(Unterschrift Mitglied der Promotionskommission)

*Jedes Mitglied der Promotionskommission muss dieses Formular nur einmalig für alle zukünftigen per Videokonferenz durchgeführten Doktorprüfungen unterzeichnen und einmalig im Original einreichen. Eine pdf-Datei kann vorab an das Promotionssekretariat versandt werden. Das Original muss nachgereicht werden. Die Erklärung ist jederzeit schriftlich widerrufbar.*

*Ein Mitglied einer Promotionskommission, dessen Einwilligung (dieses Formular) bereits im Promotionssekretariat vorliegt, wird gebeten den Doktoranden auf diesen Umstand hinzuweisen, eine nochmalige Ausstellung ist nicht erforderlich.*

.....

[ own first and last name in print (advisor / member of doctoral commission / examinee) ]

An den  
Dekan der  
Fakultät für Mathematik, Informatik und Naturwissenschaften  
RWTH Aachen  
52056 Aachen

A request to carry out the oral doctoral examination by means of video conference was already submitted. Furthermore, I hereby accept that in the oral doctoral examination of

Mr. / Mrs. *[examinee's name]*.....

Mr. / Mrs. *[name/s and function/s of person/s not attending on site, unless all members - see below]*

.....

.....

all members of the examination committee *[delete if necessary]*

will attend the examination scheduled for *[date]*.....

according to § 16 of the doctoral examination statute (Promotionsordnung)

by means of video conference.

Should the connection terminate without getting re-established within an adequate time frame, the entire oral examination would have to be retaken at a later and separate date. All members of the commission, including myself, must be visible at all times while the examination takes place.

Until further notice, **this consent applies to all future oral doctoral exams to be carried out exams by means of video conference.** *[delete if desired – not applicable for the examinee]*

[date] .....

[ own signature (advisor / member of committee / examinee) ] .....

[ The examinee and every member of the doctoral examination committee must sign this form (or equivalent German version). This form may be sent to the doctoral office as an email attachment (pdf-documents only) initially. Originals must be handed in. Submit all necessary documents together. Examination committee members who already submitted a general consent form, which is on file in the doctoral office: Please notify the examinee, in this case (only) an additional consent form is not needed. ]