

Bewerben aber wie?

Anja Robert

Career Center RWTH Aachen

Aufbau der Präsentation

- Wo findet man passende Stellen?
- Die Bewerbung
 - Aufbau
 - Anschreiben
 - Lebenslauf
 - Die Mappe
 - Das Deckblatt (die erste Seite)
 - Das Foto
- Zahlen & Fakten rund um die Bewerbung

Wo findet man die passenden Stellen?

- Online-Börsen (Career Center, Monster, Jobpilot usw.)
- Zeitungen
- Messekataloge
- Dienste, die Stellenanzeigen auswerten (z.B.: WiLa Bonn)
- Fachmedien
- Netzwerke (Freunde, Bekannte, Familie)

Das gehört in eine Bewerbung

- Anschreiben (gehört auf die Bewerbung, ist der Brief zur Bewerbung)
- Lebenslauf
- Zeugnisse
- Deckblatt (kann, muss nicht, wenn ja, dann ist dies die erste Seite der Bewerbung)

Das Anschreiben

■ Auftakt

Bezug herstellen, Spannung erzeugen, Interesse vermitteln, Freundlichkeit ausdrücken

■ Hauptteil

- ➔ Weshalb sind gerade Sie der Richtige für die Stelle? (Schloss-Schlüssel-System)
- ➔ Warum bewerben Sie sich?
- ➔ Was ist Ihre Motivation?

■ Schluss

Freundlicher Satzesatz mit Bezug zum Vorstellungsgespräch

Wichtig:

- Im Anschreiben sollte die Fachqualifikation sowie die Motivation gleichwertig beschrieben werden. (50 : 50)
- Jede Bewerbung hat max. 10 Minuten, um einen Personaler zu überzeugen!

Formale Voraussetzungen:

- Ihr Name, Adresse, Email
- Korrekte Adresse mit Ansprechpartner
- Datum
- Betrifft-Zeile hervorgehoben, ohne Betr., Angabe zu Stelle, evtl. Erscheinungsort
- Anrede wie in der Adresszeile
- Kurze Aussagen mit verständlicher Satzkonstruktion und übersichtlichem Schriftbild
- strukturelle Abschnitte
- Name (handschriftlich ohne Subline)
- Anlage

Dont`s

- Firmen-E-mails oder Tel.-Nr., unseriöse Emailadressen
- Fehlende Textgliederungen
- Zu lange Sätze, Fehler, falsches Schriftbild
- Fachchinesisch
- Mehrseitiges Anschreiben
- „Sie können mich jederzeit anrufen“
- „Zitate“ aus der Anzeige (Sie suchen einen jungen, hochmotivierten.....)
- Gute Vorsätze (Wenn Sie mich einstellen, dann...)
- Prophezeiungen (Aufgrund ...bin ich absolut sicher, allen Voraussetzungen dieser Führungsaufgabe gerecht zu werden)

Das Anschreiben (Ein Beispiel)

Maximilian Mustermann
Diplom-Wirtschaftsingenieur
Musterstraße 25
11111 Musterstadt

ALFRED C. TOEPFNER INTERNATIONAL GmbH
Personalabteilung
Frau Maria Müller
Ferdinandstraße 5
20095 Hamburg

Aachen, 23. April 2013

Bewerbung als Trainee im Außenhandel mit Schwerpunkt Osteuropa
Ihre Stellenausschreibung auf Ihrer Homepage

Sehr geehrte Frau Müller,

In meinem **erfolgreich** abgeschlossenen **Studium** zum Diplom-Wirtschaftsingenieur an der RWTH Aachen habe ich sowohl die kaufmännische als auch die technische Seite von industriellen Projekten kennen gelernt. Im kaufmännischen Bereich legte ich meinen Schwerpunkt **bewusst** auf die Außenwirtschaft. Besonders haben mich dabei die wirtschaftlichen Beziehungen Deutschlands zu den osteuropäischen Staaten **interessiert**. Vertiefende Kenntnisse erlangte ich insbesondere durch meine Diplomarbeit, in der ich die **Rahmenbedingungen für deutsche Direktinvestitionen in den GUS-Staaten**, vor allem Russland, analysierte.

Vertrieb und Marketing haben schon **früh mein Interesse geweckt**. Während meiner Praktika in diesen Bereichen, die ich sowohl im In- als auch im Ausland absolvierte, führte ich Marketingaktivitäten durch und war für die **Kundenbetreuung** sowie die Neuaquise zuständig. Dabei konnte ich besonders mein **Verhandlungsgeschick** unter Beweis stellen. In meiner studienbegleitenden **Selbstständigkeit als Merchandiser leitete und begleitete** ich Projekte für Marken wie Marlboro, Schöller und Nokia. Derzeitig **entwickle** ich in einem Projekt für Wrigley eine **neue Vermarktungsstrategie und leite diverse Merchandising-Aktionen**. Insbesondere im **Außenhandel** waren für mich die **Tätigkeiten in Kiew, Minsk, Moskau und St. Petersburg sehr wertvoll**. Neben meinem Fachwissen kamen mir dabei meine **russische Muttersprache** sowie meine **verhandlungssicheren Englischkenntnisse** sehr zugute.

Aufgrund meiner persönlichen **Herkunft aus Estland** und meiner einhergehenden Affinität zu den GUS-Staaten **strebe** ich eine Tätigkeit im Außenhandel im osteuropäischen Raum **an**. Gerne würde ich die Entwicklung von erfolgreichen Geschäftsbeziehungen im osteuropäischen Markt in Ihrem Unternehmen **mitgestalten**.

Ich freue mich von Ihnen zu hören.

Mit freundlichen Grüßen

Maximilian Mustermann

Anlagen

Fachkompetenz
Softskills

Sollte thematisch unterteilt sein. Z.B. in:

- Persönliche Daten
- Hochschulstudium/Studium/Schule und Studium
- Praktische Erfahrungen/Berufspraxis/praktische Tätigkeiten
- Berufsausbildung (ggf.)
- Wehrdienst/Zivildienst
- Extracurriculares Engagement/Hochschulinternes Engagement
- Zusatzqualifikation
- Ehrenamtliches Engagement
- Hobbys

Der Lebenslauf

- Ist er tabellarisch aufgebaut? Links Benennung der Zeitspanne, rechts Beschreibung des Inhalts.
- Bedient der Lebenslauf das in der Ausschreibung gewünschte Profil?
- Ist er aktuell und lückenlos? (Drei Monate sind keine Lücke!)
- Decken sich die Angaben im Lebenslauf mit den Zeugnissen?
- Belege für im Lebenslauf genannte Tätigkeiten beigefügt? (Zeugnisse für Softskills nicht!)

Der Lebenslauf (ein Beispiel)

Maximilian Mustermann, m_mustermann@yahoo
Mobil: 0144 / 53176452

Maximilian Mustermann, m_mustermann@yahoo
Mobil: 0144 / 53176452

Lebenslauf

STUDIUM

10/2008 – 04/2013	RWTH Aachen Studiengang: Wirtschaftsingenieurwesen (Maschinenbau) Schwerpunkt: Produktion Diplomarbeit: „Rahmenbedingungen für deutsche Direktinvestitionen in der Russischen Föderation seit der Finanzkrise von 1998“ Abschluss: Diplom Wirtschaftsingenieur
10/2010 – 01/2011	Seminararbeit „Entwicklung der Handelsbeziehungen zwischen Deutschland und den osteuropäischen Staaten seit 1970“

PRAKTIKA

09/2010 – 02/2011	WorldWideCars24, Alicante (Spanien) Bereich Marketing, Projekt: „worldwidecars24.com“ <ul style="list-style-type: none"> • Unterstützung bei Marketingaktivitäten • Kundenbetreuung sowie Neukundenaquise • Mitgestaltung der Homepage www.worldwidecars24.com
11/2009 – 02/2010	Vereinigte Stahlwerke, Georgsmarienhütte Bereich Kundenbetreuung <ul style="list-style-type: none"> • Technische Kundenbetreuung • Erfassung von Kundenwünschen • Weitergabe und Übersetzung an die Fachabteilung
09/2008 – 11/2008	Uneo Marketing, Alicante (Spanien) Projekt „casas rurales – Ländliche Häuser“ <ul style="list-style-type: none"> • Projektkonzeption und Vorbereitung • Marktforschungsanalyse und Kundenakquise

SELBSTSTÄNDIGE PROJEKTE

Seit 08/2012	Wrigley GmbH, Unterhaching Projekt: „Replacement der Marke im städtischen Raum“ <ul style="list-style-type: none"> • Leitung von Merchandising-Aktionen • Entwicklung einer neuen Vermarktungsstrategie
11/2011 – 08/2012	Move Elevator, Dresden Projekt: „Einführung des neuen Marlboro Gold Designs“ <ul style="list-style-type: none"> • Teamleiter für Niedersachsen • Aktionsanleitung sowie -überwachung

09/2011 – 10/2011	Promoductions, Hamburg Projekt: „Nokia Siemens Network - Osteuropa“ <ul style="list-style-type: none"> • Merchandiser bei mobilen Werbeträgern in Kiew, Minsk, Moskau und St. Petersburg
03/2009 – 05/2009	Stein Promotions, Hamburg Projekt: „Nestlé Schöller Mövenpick“ <ul style="list-style-type: none"> • Merchandiser für die Aktualisierung des Schöller Logos

ZIVILDienst

07/2007 – 04/2008	Johanniter-Unfall-Hilfe e.V., Osnabrück Fahrdienst Menschen mit Behinderung und Rettungsfahrer
-------------------	--

NEBENTÄTIGKEIT ZUR STUDIENFINANZIERUNG

2007 – 2009	Freibad Hangeweiher, Stadt Aachen Bademeistervertretung in der Sommersaison
2007	Immobilienverwaltung Mustermann Immobilienbetreuung und Verwaltung

SCHUL- & BERUFS-AUSBILDUNG

08/2004 – 06/2007	Gymnasium am Pottgraben, Aachen Abschluss: Hochschulreife
-------------------	---

KENNTNISSE

SPRACHEN	Deutsch (verhandlungssicher) Englisch (verhandlungssicher) Russisch (Muttersprache) Spanisch (gut)
EDV	MS-Office (gut)

EHRENAMT

Seit 2007	Musterfußballverein, Musterstadt Kassen- und Finanzwart
-----------	---

HOBBYS

Fußball, Segeln, Reisen in osteuropäische Länder

Musterstadt, 23. April 2013

Maximilian Mustermann

Die Bewerbung: Das Deckblatt

Maximilian Mustermann
Diplom Wirtschaftsingenieur
Musterstraße 25, 11111 Musterstadt
+49 111 / 11 11 11 11
m.mustermann@yahoo.de

geb. am 12.05.1988, Tallinn / Estland
deutsch, ledig

Bewerbungsunterlagen

für die

ALFRED C. TOEPFNER INTERNATIONAL GMBH



Angestrebte Tätigkeit

**Trainee im Außenhandel
Mit Schwerpunkt Osteuropa**

Die Bewerbung: Die Mappe

Formale Voraussetzungen:

- Muss zum Anliegen passen
- Muss neu sein
- Nicht übertreiben
- Witzigkeit kennt Grenzen

Was gehört in eine Bewerbung?

Formale Voraussetzungen:

- Die Mappe
- Das Anschreiben
- Das Deckblatt
- Das Foto
- Der Lebenslauf
- Anlagen

Eine Bewerbung sollte max. 15 Seiten umfassen

Die Initiative Bewerbung

- **Initiativbewerbung ist keine Blindbewerbung!**
- Welche Firma könnte für meine Interessen und Kenntnisse interessant sein?
- Was sucht das Unternehmen? Wohin will es sich entwickeln?
- Was kann ich dem Unternehmen anbieten?
- Wie kann ich Netzwerke nutzen (StudiVZ, XING, Fachforen)?

Hintergrund:

15-20 % aller Stellen werden durch Initiativbewerbungen besetzt

Zahlen rund um die Bewerbung

- 30% aller Arbeitnehmer haben ihre Stellen über die Vermittlung von Bekannten bekommen
- 80% aller kleinen und mittelständischen Unternehmen inserieren ihre Stellenausschreibungen in regionalen Zeitungen
- 10 Sätze sollte das Anschreiben haben
- 80% aller Bewerbungen scheitern auf den ersten Blick
- 90% aller Stellenanzeigen findet man auf den Internetseiten der Firmen
- 39 % der Praktikanten werden übernommen (Institut der deutschen Wirtschaft).
- über 30 % der unter 35 –Jährigen haben befristete Verträge

Bei weiteren Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:

career@rwth-aachen.de